



Mesto Hlohovec

M. R. Štefánika 1

920 01 Hlohovec

www.hlohovec.sk

<http://egov.hlohovec.sk/default.aspx?NavigationState=870:0>:

Váš list číslo/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje/linka	Hlohovec
	36027/2019-4/3355/MIK	Ing. Martina Miklovičová 033/3813384	20.06.2019

Vec:

Výzva na predkladanie ponúk v zadávaní zákazky s nízkou hodnotou na poskytnutie služby: „**Vytvorenie webového sídla mesta Hlohovec**“ podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa podľa §7 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní:

Mesto Hlohovec
zastúpené: Ing. Miroslavom Kollárom, primátorom mesta
IČO: 00 312 509
DIČ: 2021279436
sídlo: M.R. Štefánika č. 1, 920 01 Hlohovec
tel. č: 033/7368101 a fax: 033/7423228
e-mail: martina.miklovicova@hlohovec.sk

osoba zodpovedná za verejné obstarávanie:
Ing. Martina Miklovičová, tel. č.: 033/3813384
e-mail: martina.miklovicova@hlohovec.sk

2. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je vytvoriť a sprevádzkovať nové webové sídlo mesta Hlohovec

2.1 Spoločný slovník obstarávania:

Hlavný predmet
Hlavný slovník: 72413000 - 8 Návrh webových (www) sídiel
Doplňujúce predmety
Hlavný slovník:

72415000 - 2 Operačné hostingové služby na využívanie webových (www) sídiel
72262000 - 9 Vývoj softvéru
72263000 - 6 Implementácia softvéru
72212222 - 1 Služby na vývoj softvéru pre webové servery

Telefón: 033 / 736 81 11
Telefax: 033 / 742 32 28
Email: msu@hlohovec.sk

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK7556000000001003549001, BIC: KOMASK2X
IČO: 00312509 DIČ: 2021279436

72414000 - 5 Poskytovatelia webových vyhľadávačov
48224000 - 4 Softvérový balík na editáciu webových stránok
48222000 - 0 Softvérový balík pre webový server

3. Miesto dodania zákazky:

Mestský úrad v Hlohovci, M. R. Štefánika č. 1, 920 01 Hlohovec

4. Rozsah predmetu zákazky (požadované množstvo):

4.1 Predmetom zákazky je vytvoriť a sprevádzkovať nové webové sídlo mesta Hlohovec, ktoré bude spĺňať požiadavky na technické riešenie, na prehľadnosti obsahu, intuitívne vyhľadávanie, poskytne nový dizajn, bude rešpektovať súčasnú legislatívu. Nová webstránka má byť moderná, modulárna, prehľadná a logicky členená s prihliadnutím na rôznorodosť návštevníkov a ich požiadaviek (chcem vedieť, chcem vybaviť, chcem zažiť).

Súčasťou predmetu zákazky je aj vypracovať dizajnmanuál webu, užívateľskú príručku (manuálu) k používaniu webu a zabezpečiť servis a údržbu po dobu trvania minimálne 4 roky odo dňa odovzdania predmetu zákazky.

4.1.1 Úlohou novej webovej stránky bude:

- pasívne informovanie verejnosti (zverejňovanie rôznych druhov informácií, dokumentov, aktualít, návodov na riešenie úradných záležitostí a životných situácií a pod.),
- aktívne informovanie verejnosti (automatické zasielanie informácií e-mailom z úradnej tabule, prípadne z iných prihlásených odberov a podobne, RSS a pod.),
- zobrazovanie prehľadných kalendárov podujatí s možnosťami vyhľadávania, triedenia, exportu a prepojenia so sociálnymi sieťami,
- jednoduchá správa obsahu webového sídla.

4.1.2 Webové sídlo musí:

- využívať otvorené technologické riešenie portálu na zabránenie licenčnej závislosti od konkrétneho dodávateľského subjektu, dodržiavať príslušné štandardy v zmysle výnosu č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov,
- byť v súlade so zákonom č. 95/2019 Z. z. Zákon o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a z neho vyplývajúcimi výnosmi Ministerstva financií,
- spĺňať požiadavky pre Blind Friendly Web,
- spĺňať štandard WCAG (medzinárodný štandard prístupnosti webu pre osoby zdravotne postihnuté),
- zabezpečiť prístup z prehliadačov s používateľským podielom vyšším ako 2 % (príloha - štatistiky o návštevnosti súčasnej podoby webového sídla),
- mať primeranú rýchlosť a robustnosť systému pri 50 000 návštevách mesačne s priestorom na rast,
- byť stabilná pri nárazovej záťaži,
- mať zabezpečenú udržateľnosť - servis a údržbu minimálne na 4 roky odo dňa odovzdania predmetu zákazky, t. j. servis, podpora a aktualizácie všetkých komponentov systému vrátane redakčného systému a bezpečnostných komponentov,
- mať zabezpečené technické nastavenia pre SEO optimalizáciu,
- k webovému sídlu musí byť vypracovaný dizajnmanuál a užívateľská príručka (manuál) k používaniu webu,

Povinná úloha:

- konceptu dizajnu webového sídla a jeho realizácia,
- uchádzač musí ním vypracovaný koncept dizajnu k tejto povinnej úlohe predložiť v ponuke.

4.1.8 Udržateľnosť

Povinná úloha:

- zabezpečiť servis a údržbu, t. j. servis, podpora a aktualizácie všetkých komponentov systému vrátane redakčného systému a bezpečnostných komponentov,
- uchádzač musí ním vypracovaný návrh tejto povinnej úlohy predložiť v ponuke.

4.1.9 Všetky povinné úlohy sú bližšie špecifikované v súťažných podkladoch k výzve na predkladanie ponúk: „**Vytvorenie webového sídla mesta Hlohovec**“.

4.2 Aktualizácie, zabezpečenie funkčnosti, servis webového sídla mesta Hlohovec a jeho udržateľnosť bude minimálne štyri roky odo dňa odovzdania predmetu zákazky.

4.3 POŽIADAVKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača:

- vytvoriť, odovzdať, nainštalovať a nakonfigurovať predmet zákazky v súlade s požiadavkami uvedenými v súťažných podkladoch,
- odovzdať k predmetu zákazky všetky prístupové heslá, požadovanú dokumentáciu - dizajnmanuál webu, všetky potrebné manuály a príručky k používaniu webu,
- poskytnúť zaškolenie a konzultácie verejným obstarávateľom poverených osôb o používaní a obsluhu webu v počte 5 - 10 osôb,
- vykonávať servis a údržbu predmetu zákazky počas doby minimálne 4 rokov v rámci udržateľnosti odo dňa odovzdania predmetu zákazky, a to úpravy, zmeny a aktualizácie všetkých komponentov predmetu zákazky vrátane redakčného systému a bezpečnostných komponentov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa,
- udeliť verejnému obstarávateľovi ako nadobúdateľovi, respektíve spoluautorovi predmetu zákazky súhlas na použitie predmetu zákazky (licencia),
- poskytnúť hosting podľa špecifikácie.

5. Možnosť predloženia cenovej ponuky na predmet zákazky:

Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky. Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6. Spôsob tvorby ceny:

- 6.1 Verejný obstarávateľ požaduje spracovať cenu predmetu zákazky podľa požadovaných položiek s vyjadrením navrhovanej zmluvnej ceny celkom v EUR bez DPH, 20 % sadzba DPH, výška DPH v EUR a navrhovanej zmluvnej ceny v EUR vrátane DPH.
- 6.2 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v ponuke celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie vo svojej ponuke.
- 6.3 Ak uchádzač je registrovaný ako platiteľ DPH v inom členskom štáte Európskej únie a nie je registrovaným platiteľom DPH na území Slovenskej republiky, uchádzač uvedie túto skutočnosť v ponuke.

- 6.4 V prípade uchádzača z Českej republiky alebo z iného členského štátu Európskej únie, ktorý by uviedol cenu bez DPH s poznámkou, že na Slovensku nie je platcom DPH, táto cena by v konečnom dôsledku bola zvýšená o DPH, ktorú musí verejný obstarávateľ v zmysle zákona o dani z pridanej hodnoty vysporiadať v daňovom priznaní za príslušný kalendárny štvrtrok. Na základe uvedeného aj uchádzač z Českej republiky alebo z iného členského štátu Európskej únie, ktorý je v mieste svojho pôsobenia platcom DPH, musí celkovú cenu v ponuke uviesť v zmysle bodu 6.1.
- 6.5 Do ceny verejný obstarávateľ požaduje zahrnúť vynaložené náklady uchádzača a náklady na cestovné.

7. Lehota na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky:

- 7.1 do 90 dní od podpisu zmluvy

8. Lehota na predkladanie cenových ponúk do:

- 8.1 dňa 19. 07. 2019 do 12:00 h

- 8.2 Doručenie poštou na adrese uvedenej v bode 1. tejto výzvy alebo osobne na tej istej adrese s označením: „Súťaž – zákazka – neotvárať!“ s heslom zákazky: „Vytvorenie webového sídla mesta Hlohovec“

- 8.3 Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.

9. Podmienky financovania predmetu zákazky:

- 9.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 9.2 Podkladom pre úhradu ceny za vytvorenie predmetu zákazky a odmeny za udelenie licencie bude faktúra vystavená úspešným uchádzačom do 15 kalendárnych dní po riadnom odovzdaní plnenia na základe Preberacieho protokolu o spustení Riadnej prevádzky verejnému obstarávateľovi, podpísaného oboma zmluvnými stranami, t.j. Preberacieho protokolu, v ktorom nebudú uvedené žiadne požiadavky verejného obstarávateľa na doplnenia, úpravy predmetu zákazky alebo odstránenie väd predmetu zákazky, resp. v ktorom bude splnenie týchto požiadaviek verejným obstarávateľom potvrdené. Ak úspešný uchádzač vystaví faktúru pred splnením podmienky podľa predchádzajúcej vety tohto ustanovenia verejný obstarávateľ nie je povinný túto faktúru uhradiť a takto vystavenú faktúru vráti späť úspešnému uchádzačovi.
- 9.3 Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry verejnému obstarávateľovi.
- 9.4 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 9.5 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok.
- 9.6 Predpokladaná hodnota zákazky:
Maximálne do finančného limitu určeného zákonom o verejnom obstarávaní pre zákazku s nízkou hodnotou na poskytnutie služby podľa § 5 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.7. V prípade omeškania úspešného uchádzača s plnením povinností má verejný obstarávateľ právo uplatniť voči úspešnému uchádzačovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z odmeny za vytvorenie predmetu zákazky a za udelenie licencie za každý, aj začatý deň omeškania.

10. Obhliadka miesta dodania zákazky:

10.1 Obhliadka nie je potrebná. V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku miesta dodania požadovaného predmetu zákazky, si záujemca môže dohodnúť termín obhliadky s kontaktnou osobou zodpovednou za vykonanie obhliadky prípadne bližšie informácie o zákazke poskytnúť:

Ing. Martina Miklovičová – tel. č. 033/3813384 martina.miklovicova@hlohovec.sk
v pracovných dňoch od 8:00 h do 11:30 h a od 12:30 h do 15:00 h

11. Obsah ponuky:

11.1 Krycí list ponuky (v zmysle prílohy č. 1 tejto výzvy) v ktorom bude uvedený menný zoznam všetkých požadovaných dokladov vrátane uvedenia názvu zákazky a presnej adresy uchádzača s kontaktným miestom – telefón, fax, e-mail.

11.2 Formulár – plnenie kritérií na hodnotenie ponúk.

11.3 Vypracované návrhy, vyplývajúce z povinných úloh zadania vrátane cenovej ponuky za vytvorenie webového sídla. Každý uchádzač musí vo svojej ponuke spracovať povinnú úlohu pre každé kritérium. So spracovania musí byť jasné, akým spôsobom prevedenia/realizácie chce uchádzač naplniť povinné úlohy uvedené pre jednotlivé kritériá a s akým výsledkom.

11.4 Ukážka minimálne dvoch úspešne zrealizovaných projektov webovej stránky - webové sídlo samosprávy výhodou (s uvedením príslušného linku).

11.5 Zoznam služieb rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky, za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov.

11.6 Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti v tejto zákazke týkajúce sa osobného postavenia v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov § 32 e) a f) .

- Doklad o oprávnení poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky:

V zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii), od 1. septembra 2018, ak je uchádzačom hospodársky subjekt - právnická osoba alebo fyzická osoba so sídlom, miestom podnikania v Slovenskej republike, nie je povinný predkladať výpis z obchodného registra; výpis zo živnostenského registra, resp. iný doklad o oprávnení poskytovať služby, ak je zapísaný v Registri právnických osôb/.

Hospodársky subjekt (uchádzač) zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „Úrad“) vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu, nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

V takomto prípade poskytne verejnému obstarávateľovi informáciu o tom, že mu Úrad vydal Výpis zo zoznamu hospodárskych subjektov/podnikateľov s uvedením registračného čísla, dátumu vyhotovenia a platnosti Výpisu.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie poskytovať služby, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu

- cena (15 bodov) / 1 člen komisie
- technické riešenie (15 bodov) / 1 člen komisie
- použiteľnosť (10 bodov) / 1 člen komisie
- dizajn (10 bodov) / 1 člen komisie
- udržateľnosť (10 bodov) / 1 člen komisie

Body za kritérium cena budú vypočítané nasledovne:

(cena_{min} / cena_{navrh}) * (body_{max})

cena_{min} - najnižšia navrhovaná celková cena za predmet zákazky vyjadrená v EUR vrátane DPH

cena_{navrh} - navrhovaná celková cena za predmet zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky vyjadrená v EUR vrátane DPH

body_{max} - maximálny počet bodov, pridelovaný pre kritérium "cena" t. j. max. 15 bodov.

12.3 Následne komisia vypracuje súhrnné vyhodnotenie ponúk. Výsledné hodnoty hodnotenia jednotlivých ponúk od členov komisie sa spočítajú. Úspešným uchádzačom tejto zákazky sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt vyhodnotenia jednotlivých členov komisie dosiahne najvyššie ohodnotenie. Ostatní uchádzači s nižším ohodnotením v zákazke neuspjú.

12.4 V prípade dosiahnutia rovnakého celkového počtu bodov za kritériá č. 1 až č. 5 u dvoch, resp. viacerých uchádzačov, bude poradie týchto uchádzačov určené na základe zohľadnenia celkového počtu bodov pridelených členmi komisie v kritériu č. 1 - Cena (uchádzač, ktorý dosiahne v kritériu č. 1 vyšší počet bodov, sa umiestni pred uchádzačom s rovnakým celkovým počtom bodov, ktorý však dosiahne v kritériu č. 1 nižší počet bodov). Ak aj potom dôjde k rovnakému celkovému počtu bodov u dvoch, resp. viacerých uchádzačov, bude ich výsledné poradie určené na základe zohľadnenia celkového počtu bodov pridelených členmi komisie v kritériu č. 2, následne v prípade potreby v kritériu č. 3, resp. následne v kritériu č. 4. Znamená to, že uchádzač s vyšším počtom bodov v kritériu č. 2 (v prípade potreby v kritériu č. 3, resp. následne v kritériu č. 4 a 5) sa umiestni pred uchádzačom s rovnakým celkovým počtom bodov, ktorý však dosiahne v kritériu č. 2 (v prípade potreby v kritériu č. 3, resp. následne v kritériu č. 4 a 5) nižší počet bodov.

12.5 V prípade odstúpenia uchádzača vyhodnoteného na prvom mieste počas lehoty viazanosti ponúk, bude zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení na druhom mieste. V prípade odstúpenia uchádzača vyhodnoteného na druhom mieste počas lehoty viazanosti, bude zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na treťom mieste. Nevybratie uchádzača za dodávateľa nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

13. Ostatné informácie

13.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak:

13.1.1 ani jeden uchádzač alebo záujemca nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní,

13.1.2 nedostal ani jednu ponuku,

13.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám verejného obstarávateľa uvedených vo výzve na predkladanie ponúk,

13.1.4 sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie,

13.1.5 cena úspešného uchádzača prevýši predpokladanú hodnotu zákazky.

13.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak:

