

ZMLUVA

č. ISS/2019

o zabezpečení služieb na prevádzkovanie pohrebiska v meste Hlohovec a m. č. Šulekovo podľa zákona číslo 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov

Článok I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Názov: **Mesto Hlohovec**
Sídlo: M.R. Štefánika č. 1, 920 01 Hlohovec
Štát: Slovenská republika
Zastúpený: Ing. Miroslav Kollár, primátor mesta
IČO: 00 312 509
DIČ: 2021279436
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.,
IBAN: SK75 5600 0000 0010 0354 9001
BIC – kód banky: KOMASK2X
Zástupca objednávateľa vo veciach
a/ technických: Ing. Zuzana Nosková, Mgr. Lenka Hrnčárová, Katarína Landigová
b/ zmluvných: JUDr. Mária Petříková, JUDr. Tomáš Piovarči
Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie: Ingrid Ličková

1.2 Poskytovateľ (v texte môže byť označený aj ako „správca pohrebiska“):

Názov:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Zapísaný:
Zastúpený:
IBAN:
telefónne číslo:
e-mail:
Zástupca zhotoviteľa vo veciach
a/ technických:
b/ zmluvných:

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na základe výsledkov vyhodnotenia ponúk postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou na poskytnutie služby: „Prevádzka cintorínov v meste Hlohovec a m. č. Šulekovo“ pre Mesto Hlohovec v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Východiskové údaje:

Názov: Prevádzka cintorínov v meste Hlohovec a m. č. Šulekovo
Miesto poskytnutia služby: cintorín v Hlohovci a cintorín v m. č. Šulekovo

Článok II. ÚVODNÉ USTANOVENIA

2.1 Obchodné a zmluvné podmienky sa riadia slovenským právom a jednotlivé plnenia zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodným zákonníkom v platnom znení a súvisiacimi právnymi predpismi.

- 2.2 Pre účely tejto zmluvy o zabezpečení služieb na prevádzkovanie pohrebiska v meste Hlohovec a m. č. Šulekovo podľa zákona číslo 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov sa táto označuje ako „zmluva“, objednávateľ a poskytovateľ sa pre účely tejto zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“.
- 2.3 Táto zmluva upravuje vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri plnení tejto zmluvy podľa čl. III. tejto zmluvy.
- 2.4 Poskytovateľ vyhlasuje, že je odborne spôsobilý na vykonávanie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. V prípade, že sa toto vyhlásenie ukáže ako nepravdivé, má objednávateľ právo od tejto zmluvy odstúpiť.

III. PREDMET ZMLUVY

3.1 Predmetom tejto zmluvy je prevádzkovanie pohrebiska v meste Hlohovec a m. č. Šulekovo, podľa § 17 zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve a zabezpečenie cintorínskych služieb poskytovateľom, ktoré sú uvedené v nasledujúcich ustanoveniach tohto článku.

3.2 Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa zabezpečiť a sprostredkovať na cintoríne v Hlohovci a m. č. Šulekovo nasledovné činnosti:

Prevádzkovanie pohrebiska (cintorína) a domu smútku

3.2.1 Služby na pohrebisku poskytované pohrebným službám a nájomcom hrobových miest

Poskytovateľ na úseku služieb na pohrebisku sa zaväzuje vykonávať nasledovné činnosti:

- a) Vykopanie hrobu a zasypanie hrobu.
- b) Výkopové práce pre zriadenie krypty.
- c) Výkop a dočasné uskladnenie prebytočnej zeminy (do času jej odvozu) z výkopov hrobových miest a krypt na cintoríne a zabezpečenie jej odvozu z cintorína prostredníctvom objednávateľa v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „len zákon o odpadoch“).
- d) Rozobratie príslušenstva hrobového miesta v rozsahu nevyhnutnom na pochovanie na výslovnú žiadosť nájomcu hrobového miesta.
- e) Vykonávanie exhumácie.
- f) Prenájom domu smútku a chladiaceho zariadenia pre pohrebné služby alebo pozostalých.
- g) Vyhľadanie nových/volných hrobových miest, hrobiek a urnových miest (ďalej len „hrobových miest“) pre budúcich nájomcov v zmysle aktuálneho plánu hrobových miest počas obdobia zmluvného vzťahu.
- h) Poskytovanie iných platených/neplatených služieb na základe individuálnej objednávky pozostalých, pohrebnej služby, nájomcu hrobového miesta, alebo v zmysle platného cenníka, ktorý je súčasťou Všeobecne záväzného nariadenia mesta Hlohovec č. 202/2017 – Prevádzkový poriadok pohrebiska mesta Hlohovec a m. č. Šulekovo.

3.2.2 Prevádzkovanie, údržba a čistenie pohrebiska

Poskytovateľ na úseku prevádzkovania, údržby a čistenia pohrebiska sa zaväzuje vykonávať nasledovné činnosti:

- a) Správu pohrebiska – poskytovateľ ako správca pohrebiska bude na pohrebiskách zastupovať v plnom rozsahu objednávateľa, pričom ho bude aspoň raz mesačne písomne informovať o všetkých podnetoch, sťažnostiach a iných podaniach zo strany

pohrebných služieb, nájomcov hrobových miest a návštevníkov pohrebiska. Správou pohrebiska sa rozumie aj výkon všetkých práv a povinností, ktoré platný zákon o pohrebníctve zveruje správcovi pohrebiska.

- b) Predloží v prípade potreby objednávateľovi na schválenie návrh Prevádzkového poriadku – správca pohrebiska bude na základe svojich praktických skúseností zo správy pohrebiska a plnenia svojich ostatných povinností v zmysle zmluvy predkladať objednávateľovi návrh na zmenu, alebo nový Prevádzkový poriadok pohrebiska. Správca pohrebiska je tak povinný urobiť aj v tom prípade, ak sa zmení platná legislatíva o pohrebníctve a zmena prevádzkového poriadku je vyžadovaná priamo zákonom.
- c) Údržbu zelene na pohrebisku – poskytovateľ ako prevádzkovateľ pohrebiska je povinný vykonať počas zmluvného obdobia 5 ucelených kosieb trávnatých porastov (ucelenou kosbou rozumej pokosenie oboch cintorínov v bezprostrednej časovej následnosti) vrátane vyhrabania a vyzametania pokosenej trávy a jej zvoz a dočasné uskladnenie do samostatných kontajnerov určených na biologicky rozložiteľný odpad, ktorý je určený na zhodnotenie. V prípade lokálneho výskytu mimoriadne vysokej trávy, burín a iných nežiaducich bylenných porastov na soliterných miestach je prevádzkovateľ pohrebiska povinný pokosiť aj takéto nesúvislé/neucelené miesta nad rámec počtu kosení v oboch rokoch. Zber takto vzniknutého biologicky rozložiteľného odpadu je povinný zabezpečiť oddelene od ostatného odpadu a zabezpečiť jeho zhodnotenie prostredníctvom Objednávateľa v súlade so zákonom o odpadoch.
- d) Vyhrabávanie lístia a odstraňovanie iného „zeleného“ odpadu, vrátane zametania komunikácií je správca pohrebiska povinný prispôbiť miestnym podmienkam tak, že pohrebisko bude vždy čisté a dôstojne upravené. Zber, zvoz a dočasné uskladnenie do samostatných kontajnerov takto vzniknutého biologicky rozložiteľného odpadu je povinný zabezpečiť oddelene od ostatného odpadu a zabezpečiť jeho zhodnotenie prostredníctvom objednávateľa v súlade so zákonom o odpadoch. Odstraňovanie lístia v jesennom období by malo byť priebežné, podľa jeho množstva, vrátane čistenia uličiek medzi hrobmi, s úplným dočistením oboch cintorínov pred pamiatkou zosnulých.
- e) Pri akýchkoľvek zásahoch do plošných, alebo bodových prvkov zelene cintorína (trávniky, dreviny – aj do ich koreňových priestorov) bude poskytovateľ dodržiavať príslušné právne predpisy a Všeobecne záväzné nariadenie mesta Hlohovec č. 183/2017 o ustanovení podrobností o ochrane drevín, ktoré sú súčasťou verejnej zelene na území mesta Hlohovec v platnom znení.
- f) Odstraňovanie odlomených konárov a pod. v rámci bežnej údržby bude vykonávať prevádzkovateľ pohrebiska, v prípade havarijných stavov na drevinách je povinný bezodkladne informovať objednávateľa. Odborné práce na drevinách (orezy, ošetrovanie, postreky voči chorobám a škodcom) bude zabezpečovať objednávateľ, ktorý ako správca zelene zabezpečí ich vykonanie prostredníctvom zmluvných dodávateľov týchto služieb a odborne spôsobilých osôb a subjektov. Všetky práce pri údržbe drevín musia byť vykonávané na primeranej odbornej úrovni tak, aby nebola narušená ich prevádzková bezpečnosť.
- g) Pri údržbe všetkých druhov komunikácií (letná a zimná údržba) je poskytovateľ ako správca pohrebiska povinný počas otváracej doby pohrebísk zabezpečiť ich bezpečnú schodnosť/zjazdnosť. Periodicitu a spôsob údržby musí správca pohrebiska prispôbiť aktuálnym miestnym podmienkam. V prípade zimnej údržby je nevyhnutné najprv zabezpečiť schodnosť všetkých komunikácií na pohrebiskách na šírku aspoň jedného pešieho návštevníka pohrebiska a následne zabezpečiť rozšírenie nevyhnutnej zimnej údržby na celú šírku komunikácie. Posyp chodníkov v zimnom období bude správca pohrebiska prednostne vykonávať inertnými materiálmi (zeolit, piesok, kamenná drvina), pričom pri použití iného druhu posypového materiálu nesmie dôjsť k poškodeniu zelene.

- h) Viest' evidenciu o ľudských pozostatkoch a ostatkoch uložených v hrobových miestach a evidenciu prevádzkovania pohrebiska v rozsahu platného zákona o pohrebníctve prostredníctvom softwaru TOPSET, ktorého licencia patrí objednávateľovi.
- i) Na základe samostatnej Mandátnej zmluvy (priamo na pohrebisku v meste Hlohovec a počas otváracích hodín pohrebiska) v mene a na účet objednávateľa za cenu 3,60 €/zmluva (cena s DPH) uzatvárať nájomné zmluvy k hrobovým miestam s nájomcami/budúcimi nájomcami hrobových miest a vyberať poplatky za nájomné a služby spojené s nájmom v zmysle platného cenníka, ktorý je súčasťou Všeobecne záväzného nariadenia mesta Hlohovec č. 202/2017 – Prevádzkový poriadok pohrebiska mesta Hlohovec a m. č. Šulekovo. O týchto úkonoch bude viesť evidenciu v programe TOPSET, ktorého licencia patrí objednávateľovi.
- j) Fyzicky zabezpečovať priamo na cintoríne vymeranie jednotlivých hrobových miest pre potreby pochovávaní. Pri vymeriavaní hrobových miest bude vychádzať z platného plánu hrobových miest, schváleného mestom Hlohovec.
- k) Fyzicky zabezpečovať odomykanie a zamykanie areálov cintorínov v rozsahu otváracích hodín.
- l) Vykonávať kontrolu dodržiavania Všeobecne záväzného nariadenia mesta Hlohovec – Prevádzkový poriadok pohrebísk (ďalej len Prevádzkový poriadok), ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov a príslušných STN vo vzťahu k pohrebným službám, nájomcov hrobových miest a návštevníkov pohrebiska. Porušenie povinnosti správcu pohrebiska zadokumentuje a odstúpi na ďalšie riešenie objednávateľovi.
- m) Vykonávať kontrolu dodržiavania polohového a výškového osadenia hrobov podľa platného všeobecne záväzného nariadenia mesta Hlohovec a nájomných zmlúv uzatvorených Mestom a nájomcami hrobových miest s dôrazom na dodržiavanie stanovených rozmerov hrobových miest. Porušenie povinnosti správcu pohrebiska zadokumentuje a odstúpi na ďalšie riešenie objednávateľovi.
- n) Vykonávať kontrolu nakladania s cintorínskym odpadom, stavebným a iným odpadom vrátane odstraňovania tzv. čiernych skládok. Porušenie povinnosti nakladania s odpadom zadokumentuje a odstúpi na ďalšie riešenie objednávateľovi.
- o) Vykonávať kontrolu zabezpečenia ochrany susedných hrobových miest najmä počas výkopových prác hrobových a kryptových jám, počas pohrebných obradov, výkonu akýchkoľvek stavebných a kamenárskych prác a podobne.
- p) Vykonávať kontrolu zabezpečenia ochrany zelene najmä počas výkopových prác hrobových a kryptových jám, počas pohrebných obradov, výkonu akýchkoľvek stavebných a kamenárskych prác a podobne.
- q) Vykonávať kontrolu povolenia vjazdu a pohybu motorových vozidiel v areáloch pohrebísk.
- r) Zabezpečovať zvoz cintorínskeho odpadu zo zberných nádob umiestnených na pohrebiskách a jeho umiestnenie do veľkokapacitných kontajnerov pristavených mestom Hlohovec. Potrebu vývozu veľkokapacitného kontajnera nahlási kontaktnej osobe objednávateľa. Ak bude v priebehu platnosti zmluvy zavedená separácia odpadu z cintorínov v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov, správca pohrebiska je povinný podľa tohto separačného režimu postupovať, bez nároku na akúkoľvek úpravu zmluvy.
- s) Prioritne zabezpečovať čistenie prístupových ciest, chodníkov a schodov od snehu a ľadu, pre zabezpečenie prístupu k hrobovému miestu v čase pohrebu.
- t) zabezpečovať upratovanie a bežnú údržbu Domov smútku v Hlohovci a m. č. Šulekovo a ďalších objektov, ktoré mu budú prenajaté samostatnou nájomnou zmluvou v súlade s uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Hlohovec

č. 94/2019, zo dňa 2.5.2019 a to: stavby domu smútku súp. č. 682 na parc. reg. „C“ č. 2438 v k.ú. Šulekovo, stavby domu smútku súp. č. 897 na parc. reg. „C“ č. 6192 v k.ú. Hlohovec, stavby skladu na parc. reg. „C“ č. 6191/9 a stavby skladu na parc. reg. „C“ č. 6191/10 vrátane technických zariadení a hnutelného majetku, umiestneného v areáli cintorínov a v uvedených budovách, určeného na užívanie spolu so stavbou za cenu nájmu vo výške 4.040,00 €/rok. Bežnou údržbou sa rozumejú všetky činnosti v zmysle platného občianskeho zákonníka, prípadne iných všeobecne záväzných právnych predpisov. Okrem bežnej údržby bude správca pohrebiska priebežne, minimálne pred každým pohrebným obradom udržiavať poriadok, čistotu (čistenie podláh, okien, sociálnych zariadení, toaliet pre verejnosť) a pravidelnú dezinfekciu v oboch domoch smútku a chladiacom zariadení v zmysle platného Prevádzkového poriadku pohrebísk alebo Prevádzkového poriadku pohrebnej služby.

- u) Zabezpečovať na pohrebiskách v Hlohovci a v m.č. Šulekovo údržbu a opravu odberných miest na vodu, vodovodných rozvodov, čistenie odtokov a vsakovacích jám. Údržbou a opravou sa rozumie najmä čistenie, výmena tesnení a vodovodných kohútikov a podobne. Opravy nad rámec tejto údržby bude správca pohrebiska bez meškania písomne nahlasovať mestu Hlohovec.
- v) Zabezpečovať bežnú údržbu a opravu mobiliáru (lavičiek, oznamovacích tabúľ, malých smetných nádob). Bežnou opravou a údržbou sa rozumie najmä dotiahnutie skrutkových spojov, oprava náterov a podobne. Opravy nad rámec tejto údržby bude správca pohrebiska bez meškania písomne nahlasovať mestu Hlohovec.
- w) Zabezpečovať pravidelnú starostlivosť o hrobové miesta, ktoré sú dlhodobo zanedbané a ktorých nájomca nie je známy, vrátane hrobov padlých vo vojnách a kultúrnych pamiatok v areáloch pohrebísk. Starostlivosťou sa rozumie najmä pokosenie, odburinenie, ostrihanie kríkov, prípadne očistenie náhrobku vhodnou technológiou.
- x) Zabezpečovať výkon zvýšenej údržby v podobe čistoty a poriadku v areáloch oboch pohrebísk (cintorín Hlohovec a cintorín v m.č. Šulekovo) počas sviatkov Všetkých svätých a Pamiatky zosnulých a to najmenej dva týždne pred a týždeň po sviatkoch Všetkých svätých a Pamiatky zosnulých. Pohrebiská musia byť v tomto období riadne pokosené, vyhrabané a vyčistené od lístia a iných nečistôt, musí byť zabezpečená zvýšená periodicita zvozu cintorínskeho odpadu, odstraňovania čiernych skládok a podobne. V tomto období správca pohrebiska sa zaväzuje predĺžiť otváracie hodiny kancelárie správy pohrebiska na pohrebisku v meste Hlohovec (najmenej od 8.00 hod do 18.00 hod.) za účelom poskytovania informácií k hrobovým miestam, za účelom uzatvárania nájomných zmlúv k hrobovým miestam a výmeru poplatkov za hrobové miesta (nájomné a služby spojené s nájomom).

3.2.3 Prevádzkovanie domu smútku

Poskytovateľ na úseku prevádzkovania a čistenia domu smútku bude vykonávať nasledovné činnosti:

- a) Prenajímanie domu smútku a chladiaceho zariadenia pre zosnulých pohrebným službám a vybavovateľovi pohrebného obradu podľa kapacitných možností domu smútku, chladiaceho zariadenia a plánu pohrebných obradov. Za týmto účelom je povinný sprístupniť dom smútku podľa dohodnutej objednávky/nájomnej zmluvy pohrebnej služby a pozostalým. Obradná sieň domu smútku vrátane príľahlých priestorov musí byť vyčistená, vyvetraná s dostatočným prirodzeným alebo umelým osvetlením bez akéhokoľvek zápachu – podľa požiadaviek pohrebnej služby, alebo vybavovateľa pohrebného obradu/nájomcu. Pri sprístupnení domu smútku pohrebnej službe alebo vybavovateľovi pohrebného obradu je správca pohrebiska povinný postupovať podľa platného zákona o pohrebníctve.
- b) Prenajímanie pohrebnej služby alebo vybavovateľovi pohrebného obradu obradnú sieň s príľahlými priestormi na vykonanie pohrebného obradu a chladiace zariadenie

za nájomné v zmysle platného cenníka, ktorý je súčasťou Všeobecne záväzného nariadenia mesta Hlohovec č. 202/2017 – Prevádzkový poriadok pohrebiska mesta Hlohovec a m.č. Šulekovo.

- c) Bez meškania písomne nahlásiť akékoľvek poruchy, mimoriadne udalosti na prenajatých nehnuteľnostiach, na ktoré sa nevzťahuje jeho povinnosť zabezpečiť bežnú údržbu kontaktnej osobe uvedenej v zmluve za objednávateľa.
- d) Zasielať údaje o zomrelých a o mieste a čase konania pohrebu poverenému pracovníkovi mesta Hlohovec pre potreby uverejnenia na www stránke mesta Hlohovec, prípadne zabezpečiť zverejnenie minimálne v požadovanom rozsahu na Internete a zaslať príslušný link poverenému pracovníkovi mesta Hlohovec. Uverejnenie takéhoto oznamu podlieha predchádzajúcemu súhlasu vybavovateľa pohrebného obradu.

3.2.4 Plnenie ostatných povinností prevádzkovateľa pohrebiska v zmysle platnej právnej úpravy.

IV. DOBA PLATNOSTI ZMLUVY

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.07. 2019 do 30.06. 2020.

V. PODMIENKY FINANCOVANIA A CENA

5.1 Poskytovateľ zabezpečí prevádzku cintorínov, správu cintorínov a poskytovanie cintorínskych služieb v zmysle tejto zmluvy. Ceny za jednotlivé cintorínske služby, určené v cenníku, ktorý je súčasťou prevádzkového poriadku pohrebísk mesta Hlohovec, budú príjmom poskytovateľa a stávajú sa pre neho záväznými. Poskytovateľ je povinný vybavovateľovi pohrebného obradu (občanovi alebo organizácii) predložiť vyúčtovanie cintorínskych služieb s uvedením druhu úkonu a ceny za úkon.

5.2 Poplatky za hrobové miesta sú príjmom objednávateľa.

5.3 Objednávateľ uhradí poskytovateľovi náklady za údržbu verejnej zelene na cintorínoch, náklady na čistenie a zimnú údržbu chodníkov a schodov na cintorínoch, náklady na zabezpečenie zvozu odpadu v areáli cintorínov, náklady za vedenie evidencie hrobových miest a náklady za bežnú údržbu objektov vrátane bežnej údržby a opravy mobiliáru.

5.3.1 Cena za poskytované služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, je určená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov ako cena maximálna. Zmena dojednanej ceny je prípustná len na základe písomného dodatku k zmluve podpísaného štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.

5.3.2 Celková cena podľa čl. III. a ďalších článkov tejto zmluvy predstavuje:

Cena bez DPH: €
DPH 20%: €
Cena vrátane DPH: €

slovom: **EUR vrátane DPH**

z toho predstavuje cena za

5.3.2.1 Údržbu verejnej zelene na cintorínoch

Cena bez DPH: €
DPH 20%: €

Cena vrátane DPH: €

slovom: EUR vrátane DPH

5.3.2.2 Čistenie a zimná údržba chodníkov a schodov

Cena bez DPH: €

DPH 20%: €

Cena vrátane DPH: €

slovom: EUR vrátane DPH

5.3.2.3 Zabezpečenie zvozu odpadu v areáli cintorínov

Cena bez DPH: €

DPH 20%: €

Cena vrátane DPH: €

slovom: EUR vrátane DPH

5.3.2.4 Vedenie evidencie hrobových miest

Cena bez DPH: €

DPH 20%: €

Cena vrátane DPH: €

slovom: EUR vrátane DPH

5.3.2.5 Bežná údržba objektov vrátane bežnej údržby a opravy mobiliáru

Cena bez DPH: €

DPH 20%: €

Cena vrátane DPH: €

slovom: EUR vrátane DPH

5.4 Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností zmluvné strany prehlasujú, že v celkovej cene uvedenej v ods. 5.3.2 tohto článku zmluvy sú zahrnuté všetky náklady, ktoré poskytovateľ vynaloží pri plnení predmetu zmluvy podľa čl. III. tejto zmluvy.

5.5 Poskytovateľ je povinný hradiť náklady na:

- elektrickú energiu v objektoch domu smútku a v ďalších objektoch
- pitnú vodu v objektoch domu smútku,
- plyn v objektoch domu smútku.

Prenájom domov smútku a to: stavby domu smútku súp. č. 682 na parc. reg. „C“ č. 2438 v k.ú. Šulekovo, stavby domu smútku súp. č. 897 na par. reg. „C“ č. 6192 v k.ú. Hlohovec, stavby skladu na parc. reg. „C“ č. 6191/9 a stavby skladu na parc. reg. „C“ č. 6191/10 vrátane technických zariadení a hnutelného majetku, umiestneného v areáli cintorínov a v uvedených budovách, určeného na užívanie spolu so stavbou bude riešený na základe nájomnej zmluvy v súlade s uznesením Mestského zastupiteľstva č. č. 94/2019, zo dňa 2.5.2019.

5.6 Pohrebné služby bude poskytovateľ vykonávať v rámci samostatnej podnikateľskej činnosti a nazávisle od objednávateľa.

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

- 6.1 Cenu za vykonané služby uhradí objednávateľ poskytovateľovi na základe faktúry, ktorú poskytovateľ vystaví a odošle objednávateľovi najneskôr do 10. dňa po ukončení príslušného mesiaca, vo výške 1/12 z ceny uvedenej v bode 5.3.2. tejto zmluvy. Súčasťou faktúry bude popis vykonaných prác v príslušnom mesiaci.
- 6.2 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať najmä tieto údaje:
- obchodné meno a sídlo podnikania, miesto podnikania prípadne prevádzkarne platiteľa, ktorý dodáva tovar alebo službu, identifikačné číslo organizácie (IČO) a jeho identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty,
 - obchodné meno a sídlo podnikania, miesto podnikania prípadne prevádzkarne alebo bydliska príjemcu tovaru alebo služby, IČO a jeho identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty, ak mu je pridelené,
 - poradové číslo faktúry/číselné označenie fa,
 - dátum, kedy bol tovar alebo služba dodaná, alebo dátum, kedy bola platba prijatá, ak tento dátum možno určiť a ak sa odlišuje od dátumu vyhotovenia faktúry,
 - dátum vyhotovenia faktúry,
 - dátum splatnosti faktúry,
 - údaje o platobnom styku (IBAN, SWIFT kód, názov banky, variabilný symbol, konštantný symbol, spôsob úhrady...)
 - množstvo a druh dodaného tovaru alebo rozsah a druh dodanej služby,
 - základ dane, jednotkovú cenu bez dane a zľavy a rabaty, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene v eur,
 - sadzbu dane alebo údaj o oslobodení od dane,
 - výšku dane celkom v EUR,
 - sumu k úhrade v EUR,
 - meno osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby.
- 6.3 Faktúra bude vyhotovená a doručená objednávateľovi v 3 rovnopisoch.
- 6.4 Lehota splatnosti faktúr je 21 dní od doručenia objednávateľovi. V prípade, že vystavená faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie bez jej úhrady. Poskytovateľ je povinný bezodkladne vystaviť novú opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti.

VII. PODMIENKY PLNENIA

- 7.1 Poskytovateľ je povinný dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky a všeobecne záväzné nariadenia Mesta Hlohovec, najmä:
- zákon č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve,
 - zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
 - zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 - všeobecne záväzné nariadenie Mesta Hlohovec č. 202/2017 – Prevádzkový poriadok pohrebiska mesta Hlohovec a m.č. Šulekovo v jeho platnom znení.
- 7.2 Poskytovateľ je povinný dodržiavať všetky bezpečnostné a požiarne predpisy a všetky právne normy, upravujúce predmet zmluvy.

- 7.3 Poskytovateľ je povinný všetky práce vyplývajúce z tejto dohody a jej príslušných príloh vykonávať samostatne, odborne, bez nutnosti podrobného usmerňovania zo strany objednávateľa.
- 7.4 Poskytovateľ vykonáva práce pre objednávateľa na vlastný náklad a vlastné riziko.
- 7.5 Všetky odborné práce musia vykonávať pracovníci poskytovateľa alebo subdodávateľa, ktorí majú príslušnú kvalifikáciu alebo odbornú spôsobilosť.
- 7.6 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť a uhradiť práce zabezpečované subdodávateľsky a ručiť za ich vykonanie.
- 7.7 Poskytovateľ sa zaväzuje a ručí za to, že pri realizácii prác nepoužije žiadny materiál, o ktorom je v dobe jeho použitia známe, že je škodlivý a nevhodný na použitie. Pokiaľ poskytovateľ toto poruší, nesie všetku zodpovednosť za škody s tým spojené a znáša všetky náklady na odstránenie spôsobených škôd.
- 7.8 V prípade ak hrozí nebezpečenstvo ohrozenia zdravia alebo života osôb alebo nebezpečenstvo spôsobenia materiálnych škôd, je poskytovateľ povinný zahájiť práce na odstránení tohto nebezpečenstva ihneď a samostatne. O vykonaných neodkladných opatreniach a vykonaných prácach informuje objednávateľa bez zbytočného odkladu.

VIII.

NÁHRADA ŠKODY

- 8.1 Ak vznikne objednávateľovi alebo tretím osobám konaním poskytovateľa pri plnení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo z dôvodu zanedbania si povinností poskytovateľa v súvislosti so zabezpečovaním služieb podľa tejto zmluvy škoda je poskytovateľ povinný uviesť poškodenú vec do pôvodného stavu, a ak to nie je možné spôsobenú škodu finančne nahradiť, a to v termíne do 14 dní od dňa jej zistenia, resp. vyčíslenia. Ak výšku škody nie je možné určiť (vyčíslieť), alebo bude sporná, výška škody sa určí znalcom, pričom náklady na znalecký posudok hradí poskytovateľ.

IX.

SANKCIE

- 9.1 Ak je poskytovateľ v omeškaní s plnením niektorej svojej povinnosti podľa tejto zmluvy, objednávateľ ho upozorní na túto skutočnosť a stanoví dodatočný termín plnenia si týchto povinností. Ak poskytovateľ nespĺní svoju povinnosť ani v dodatočne stanovenom termíne, poskytovateľ zaplatí objednávateľovi za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR (slovom: Päťdesiat EUR) za každý aj začatý deň omeškania s plnením povinností.
- 9.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť úrok z omeškania za oneskorenú úhradu riadne vystavenej a doručenej faktúry v sadzbe určenej podľa § 369a Obchodného zákonníka v spojení s § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 9.3 Zmluvná pokuta, ktorá je príjmom objednávateľa, je splatná najneskôr 5. pracovný deň od doručenia sankčnej faktúry poskytovateľovi.
- 9.4 Objednávateľ je oprávnený požadovať od poskytovateľa aj náhradu škody spôsobenú porušením ktorejkoľvek z povinností, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta, a to aj vo výške presahujúcej dojednanú zmluvnú pokutu.
- 9.5 Poskytovateľ je povinný plniť ktorúkoľvek povinnosť, ktorej splnenie bolo zabezpečené zmluvnou pokutou, a to aj po zaplatení zmluvnej pokuty objednávateľovi.
- 9.6 Zmluvné strany sa dohodli, že na úhradu prípadných škôd, ktoré môžu vzniknúť z jedného či viac porušení zmluvných povinností poskytovateľa pri plnení tejto zmluvy, sa vzťahujú ust. §§ 373 – 386 Obchodného zákonníka v platnom znení.

X. ZÁNIK ZMLUVY, ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 10.1 Túto zmluvu je možné zrušiť dohodou zmluvných strán.
- 10.2 Objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť v prípade ak poskytovateľ opakovane riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto zmluvy a bol na možnosť odstúpenia z dôvodu vytýkaného porušenia povinnosti písomne upozornený a aj napriek tomu v nápravnej lehote oznámenej mu v písomnom upozornení porušenie vytýkanej povinnosti neodstránil.
- 10.3 Objednávateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť, ak poskytovateľ nemá alebo stratí oprávnenie na vykonávanie predmetu zmluvy.
- 10.4 Poskytovateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou príslušnej faktúry po dobu dlhšiu ako 2 mesiace po jej splatnosti.
- 10.5 Odstúpenie od zmluvy oznámi odstupujúca strana druhej strane písomne – doporučeným listom do vlastných rúk. K ukončeniu zmluvy príde posleným dňom mesiaca, v ktorom bolo písomné odstúpenie od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.

XI. VYŠŠIA MOC

- 11.1 Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, teroristický útok, atď.
- 11.2 Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným do 6 mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia druhej zmluvnej strane.

XII. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

- 12.1 Poskytovateľ sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.
- 12.2 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy formou zmieru prostredníctvom štatutárnych zástupcov zmluvných strán. V prípade, že sa spor nevyrieši zmiernom, je oprávnená hociktorá zo zmluvných strán požiadať o rozhodnutie sporu príslušný súd.
- 12.3 Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme právnych úkonov. Písomnosti týkajúce sa tejto zmluvy si budú zmluvné strany doručovať na adresy uvedené v čl. I. tejto zmluvy. Ak sa zásielka vráti odosielajúcej zmluvnej strane ako zásielka neprevzatá, bude sa považovať za doručenu dňom kedy bola takto vrátená. V záujme predísť zbytočným komplikáciám pri doručovaní písomností, zaväzujú sa zmluvné strany informovať sa navzájom o akejkoľvek zmene niektorého z identifikačných údajov.
- 12.4 Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené ako zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez písomného súhlasu dotknutej osoby, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy, to neplatí ak ide o plnenie povinností objednávateľa v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám.

**XIII.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 13.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť 01.07.2019 za podmienky jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa v zmysle príslušných právnych predpisov.
- 13.2 Právne vzťahy, ktoré nie sú v tejto zmluve výslovne upravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacich predpisov.
- 13.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha:
- č. 1 Cenník služieb
- 13.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s celým jej obsahom ju vlastnoručne podpísali na to oprávnení zástupcovia zmluvných strán.
- 13.5 Zmluvu možno zmeniť alebo doplniť len formou písomných vzostupne číslovaných dodatkov, a to po predchádzajúcej dohode zmluvných strán.
- 13.6 Táto zmluva je vypracovaná v šiestich vyhotoveniach, z ktorých štyri si ponechá objednávateľ a dve poskytovateľ.

v Hlohovci, dňa

v, dňa

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

.....
Mesto Hlohovec
Ing. Miroslav Kollár
primátor mesta Hlohovec

.....